



VLADA REPUBLIKE HRVATSKE
Ured za socijalno partnerstvo

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU

za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine

Zagreb, srpanj 2026.

SADRŽAJ

PREDGOVOR	3
1. UVOD	4
1.1. Organizacijska struktura na dan 30. lipnja 2026.	4
1.2. Ljudski potencijali po ustrojstvenim jedinicama.....	4
2. KONTEKST IZVJEŠTAJNOG RAZDOBLJA	6
3. SAŽETAK OSTVARENJA OPERATIVNIH CILJEVA	7
3.1. Ostvarenje po ustrojstvenim jedinicama	7
3.2. Ostale stručne aktivnosti i sudjelovanje u međuresornim radnim tijelima.....	8
4. OSTVARENJE PLANIRANIH MJERA I AKTIVNOSTI.....	10
4.1. Podmjera 4.1.1. Jačanje organizacijskih i komunikacijskih sposobnosti te vidljivosti Ureda ...	10
4.2. Podmjera 4.1.2. Digitalizacija i uvođenje suvremenih tehnologija u rad Ureda	11
4.3. Podmjera 4.1.3. Osnaživanje međunarodne suradnje Ureda	12
4.4. Podmjera 4.2.1. Izrada Nacionalnog programa za poticanje kolektivnog pregovaranja za razdoblje 2026.-2030. (NPPKP).....	14
4.5. Podmjera 4.2.2. Administrativna i stručna potpora GSV-u.....	15
4.6. Podmjera 4.2.3. Istraživačke i analitičke aktivnosti Ureda za potrebe GSV-a.....	16
4.7. Podmjera 4.2.4. Unaprjeđivanje rada GSV-a na nacionalnoj, lokalnoj i sektorskoj razini	18
4.8. Podmjera 4.2.5. Unaprjeđenje sustava mirenja u kolektivnim radnim sporovima	20
4.9. Podmjera 4.3.1. Suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i mladih i Agencijom za odgoj i obrazovanje radi uključivanja teme socijalnog dijaloga u nacionalni kurikulum	21
4.10. Podmjera 4.3.2. Javni nastupi predstojnika/predstavnika Ureda u medijima, vezano uz socijalni dijalog	22
4.11. Podmjera 4.3.3. Izdavanje publikacija i periodičnih izvještaja	23
5. FINACIJSKO IZVJEŠTAVANJE	25
6. ANALIZA Odstupanja s obrazloženjem	26
7. PRIJEDLOG KOREKTIVNIH MJERA	28
8. ZAKLJUČAK	29

PREDGOVOR

U prvom polugodištu 2026. godine Ured za socijalno partnerstvo Vlade Republike Hrvatske (u nastavku teksta: Ured) proveo je najveći dio aktivnosti planiranih Godišnjim planom rada za 2026. godinu, u dijelu financiranom iz sredstava državnog proračuna. Od 22 praćene aktivnosti, za njih 11 provedba je ocijenjena ocjenom „Postignuto“ ili „Na pravom putu“, dok kod preostalih aktivnosti odstupanja pretežito proizlaze iz jednog zajedničkog, objektivnog razloga: pomaka početka provedbe ESF+ projekta „Partner za socijalno partnerstvo“.

Među ključnim rezultatima izvještajnog razdoblja izdvajaju se: izrađen Nacionalni program za poticanje kolektivnog pregovaranja za razdoblje od 2026. do 2030. godine (dalje: NPPKP), prezentiran na 285. sjednici Gospodarsko-socijalnog vijeća; šest održanih sjednica Gospodarsko-socijalnog vijeća (u nastavku teksta: GSV); izrađeno Izvješće o stanju socijalnog dijaloga u Republici Hrvatskoj za 2025. godinu pripremljeno za 285. Sjednicu GSV-a, sedam objavljenih brojeva Vjesnika socijalnog dijaloga; nova mrežna stranica Ureda, javno dostupna od 27. travnja 2026., uz YouTube kanal Ureda aktivan od 13. travnja 2026.; okrugli stol „Kod koji upravlja životima: Demokratska kontrola algoritama na tržištu rada u Hrvatskoj“ održan 26. siječnja 2026. s ispunjenom ciljanom vrijednošću od 40 sudionika; te dvije osnovane tematske radne skupine GSV-a, za politiku plaća i za izradu Smjernica za etičko i odgovorno korištenje umjetne inteligencije u radnim odnosima (dalje: Smjernice). Radne skupine održale su svaka po dva sastanka, a za njihov rad Ured je pripremio stručne materijale.

Povrh pokazatelja utvrđenih Godišnjim planom, Ured je u izvještajnom razdoblju izradio analizu usklađenosti sustava plaća u javnim službama i državnoj službi s Direktivom (EU) 2023/970 o transparentnosti plaća te je aktivno sudjelovao u radu međuresornih tijela: Radne skupine za izradu izmjena i dopuna Zakona o radu, Radne skupine za izradu zakona o provedbi Akta o umjetnoj inteligenciji (Uredba (EU) 2024/1689) i izradu nacionalne Strategije umjetne inteligencije te odbora za praćenje Programa Konkurentnost i kohezija i Programa ESF+. Time je Ured stručno pridonosio oblikovanju javnih politika s izravnim utjecajem na socijalno-ekonomske odnose, u punom opsegu svog djelokruga.

Ured je u istom razdoblju dosljedno pratio i poticao rad lokalnih GSV-a, od kojih je šest održavalo redovite sjednice, a u tijeku je osnivanje GSV-a Dubrovačko-neretvanske županije, GSV-a Sisačko-moslavačke i Požeško-slavonske županije.

Ponovno je s radom započelo Socijalno vijeće za turizam. Izrađeno je i Godišnje izvješće o stanju socijalnog dijaloga u Republici Hrvatskoj za 2025. godinu, dostavljeno socijalnim partnerima i uvršteno na dnevni red 285. sjednice GSV-a.

Aktivnosti planirane iz sredstava ESF+ projekta „Partner za socijalno partnerstvo“ (javni događaj povodom početka projekta, uspostava mrežne platforme za socijalni dijalog te uvođenje alata umjetne inteligencije za složene pretrage i rješenja u pitanjima razvoja politika rada i socijalnog dijaloga sektorska analiza, studijski posjet te dio izobrazbe miritelja) nisu mogle započeti u planiranoj dinamici jer je postupak dodjele sredstava još u tijeku. Projekt je predan Ministarstvu rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, a dodjela sredstava i početak provedbe očekuju se do kraja 2026. godine. Za te aktivnosti ovo Izvješće sadrži analizu odstupanja i prijedlog korektivnih mjera, uključujući prilagodbu rokova.

PREDSTOJNIK

Krešimir Sever

1. UVOD

Polugodišnji izvještaj o radu Ureda za socijalno partnerstvo za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine (u nastavku teksta: Izvještaj) izrađen je sukladno članku 21. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj: 123/17. i 151/22.), Uputama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije za izradu godišnjeg izvještaja o radu (verzija 1.0, ožujak 2022.) te točkom 8. Godišnjeg plana rada Ureda za 2026. godinu (KLASA: 022-03/25-05/5, URBROJ: 155-25-1 od 15. prosinca 2025., u nastavku teksta: Godišnji plan).

Izvještaj sadrži opis provedbe mjera i ciljeva iz djelokruga rada Ureda, ostvarenje operativnih ciljeva po ustrojstvenim jedinicama, ostvarenje planiranih pokazatelja ishoda, financijsko izvještavanje, analizu odstupanja s obrazloženjem te prijedlog korektivnih mjera, kako je propisano točkom 8. Godišnjeg plana. Rok izrade i dostave Izvještaja je 30. srpnja 2026. godine.

Podatci o provedbi aktivnosti preuzeti su iz interne Tablice praćenja provedbe Godišnjeg plana rada Ureda sa stanjem na dan 30. lipnja 2026., vođene u okviru sustava neprekidnog praćenja provedbe (mjesečni sastanci obiju službi s predstojnikom Ureda).

1.1. Organizacijska struktura na dan 30. lipnja 2026.

Radom Ureda upravlja predstojnik Ureda, kojeg imenuje Vlada Republike Hrvatske na prijedlog predsjednika Vlade i koji za svoj rad odgovara predsjedniku Vlade i Vladi. Predstojnik Ureda ima položaj državnog tajnika i državni je dužnosnik. Ured je organiziran kao stručna služba Vlade s dvjema unutarnjim ustrojstvenim jedinicama:

- Služba za promicanje socijalnog dijaloga (u nastavku teksta: SPSPD)
- Služba za potporu GSV-u na nacionalnoj razini (u nastavku teksta: SPGSV).

U Uredu je sistematizirano ukupno 11 radnih mjesta: stručni savjetnik za potporu službama Ureda te po pet radnih mjesta u svakoj od službi (voditelj službe, dva viša savjetnika specijalista i dva viša savjetnika).

Prikaz organizacijskog ustrojstva Ureda na dan 30. lipnja 2026.:

PREDSTOJNIK UREDA: Krešimir Sever	
Zamjenik predstojnika: slobodno radno mjesto	Stručni savjetnik: slobodno radno mjesto
SLUŽBA ZA PROMICANJE SOCIJALNOG DIJALOGA	SLUŽBA ZA PODRŠKU GSV-U NA NACIONALNOJ RAZINI
Voditeljica Službe: Marina Kasunić Peris, univ.spec.eu studija	Voditeljica Službe: mr. sc. Mihaela Felker
Viša savjetnica specijalistica: dr. sc. Jagoda Novak	Viša savjetnica specijalistica: Josipa Bilić Maračić
Viši savjetnik specijalist: slobodno radno mjesto	Viši savjetnik specijalist: slobodno radno mjesto
Viša savjetnica: Jelena Jovanović	Viša savjetnica: Maja Rajaković
Viša savjetnica: Monika Pozderac	Viša savjetnica: Ivana Tabak

1.2. Ljudski potencijali po ustrojstvenim jedinicama

Ustrojstvena jedinica	Sistematizirano	Popunjeno 30.6.2026.	Slobodno	Žene / Muškarci
Stručni savjetnik (izravna potpora predstojniku)	1	0	1	0 / 0
Služba za promicanje socijalnog dijaloga	5	4	1	4 / 0
Služba za potporu GSV-u na nacionalnoj razini	5	4	1	4 / 0
UKUPNO (bez dužnosnika)	11	8	3	8 / 0

Uz predstojnika Ureda, na dan 30. lipnja 2026. u Uredu je zaposleno osam službenika, čime je popunjenost sistematiziranih radnih mjesta 73 %. Nepopunjena su radna mjesta stručnog savjetnika te po jedno radno mjesto višeg savjetnika specijalista u svakoj od službi, kao i položaj zamjenika predstojnika. Svi zaposleni službenici imaju visoku stručnu spremu, a dvije službenice imaju i viši akademski stupanj - dr.sc., mr.sc. Radi popunjavanja slobodnih radnih mjesta Ured je, sukladno planu zapošljavanja, objavio interni oglas te je na dan 30. lipnja 2026. u tijeku postupak odabira kandidata. Dovršetakom postupka očekuje se daljnje jačanje kadrovskih kapaciteta obiju službi i puna operativna spremnost za provedbu preostalih aktivnosti iz Godišnjeg plana.

2. KONTEKST IZVJEŠTAJNOG RAZDOBLJA

Nastavno na kontekst utvrđen u Godišnjem planu (PESTLE i SWOT analiza), na ostvarenje planiranih aktivnosti u prvom polugodištu 2026. godine utjecale su sljedeće okolnosti:

Fiskalne i projektne okolnosti. Ključna okolnost izvještajnog razdoblja predstavlja pomak početka provedbe ESF+ projekta „Partner za socijalno partnerstvo“. Projekt je prijavljen na natječaj za izravnu dodjelu sredstava te je u tijeku administrativna i procjena kvalitete natječajne dokumentacije.

Početak provedbe očekuje do kraja 2026. godine. Godišnji plan (točka 9.) predvidio je upravo taj rizik („Kašnjenje u odobravanju ESF+ sredstava“, vjerojatnost: srednja, utjecaj: visok) te je Ured primijenio planiranu mjeru ublažavanja: prioritetnu provedbu aktivnosti financiranih iz državnog proračuna uz prilagodbu opsega i rokova aktivnosti ovisnih o EU sredstvima. Dio aktivnosti planiranih iz projekta Ured je proveo vlastitim sredstvima (okrugli stol u siječnju 2026., sudjelovanja na međunarodnim skupovima, tematska istraživanja kroz Vjesnik socijalnog dijaloga)

Ekonomске okolnosti. Razdoblje je obilježio nastavak umjerenoga gospodarskog rasta, praćen postupnim usklađivanjem cjenovnih kretanja s prosjekom europodručja te rastom plaća. U takvim okolnostima pitanja politike plaća i očuvanja kupovne moći radnika prirodno su dobila na važnosti u trostranom dijalogu, što je socijalnim partnerima otvorilo prostor za konstruktivan razgovor o mjerama koje istodobno podupiru konkurentnost gospodarstva i životni standard građana. Prepoznajući tu priliku, GSV je pravodobno osnovao tematsku radnu skupinu za politiku plaća, čime je stvoren okvir za usuglašavanje stavova utemeljeno na podacima i zajedničkoj odgovornosti socijalnih partnera i Vlade.

Socijalni i tehnološki čimbenici. Ubrzano uvođenje alata umjetne inteligencije u radne postupke i sve veća prisutnost algoritamskog upravljanja radom potvrdili su se kao teme od visokoga javnog interesa i kao područje u kojem Republika Hrvatska želi djelovati proaktivno i odgovorno. Umjesto pukog praćenja tehnoloških promjena, Ured je, zajedno sa socijalnim partnerima, pristupio oblikovanju okvira koji tehnološki napredak stavlja u službu radnika i gospodarstva, uz puno poštovanje dostojanstva rada i temeljnih prava. Snažan medijski odjek okruglog stola „Kod koji upravlja životima: Demokratska kontrola algoritama na tržištu rada u Hrvatskoj“ pokazao je kako postoji širok društveni interes za ovu temu, ali i povjerenje javnosti u institucije socijalnog dijaloga kao mjesto na kojem se o takvim pitanjima raspravlja odgovorno i uključivo. Nastavno na zaključke okruglog stola, osnovana je tematska radna skupina za izradu Smjernica za etičko i odgovorno korištenje umjetne inteligencije u upravljanju radnim postupcima, čime je Republika Hrvatska među prvim zemljama koja je pitanje etičke primjene umjetne inteligencije u radnim odnosima uvrstila u okvir trostranog socijalnog dijaloga. Time se potvrđuje opredjeljenje Vlade Republike Hrvatske i socijalnih partnera za digitalnu tranziciju koja je istodobno tehnološki napredna i socijalno pravedna, usmjerena na stvaranje kvalitetnih radnih mjesta i jačanje konkurentnosti gospodarstva.

Regulatorne okolnosti. Na dinamiku aktivnosti u sustavu mirenja u kolektivnim radnim sporovima utjecala je izrada Pravilnika o načinu izbora miritelja i provođenju postupka mirenja u kolektivnim radnim sporovima u nadležnosti ministra nadležnog za rad. Pravilnik je u postupku pribavljanja mišljenja državnih tijela, a njegovo donošenje, planirano za treće tromjesečje 2026., prethodi Planu i programu izobrazbe miritelja te samoj izobrazbi.

Kadrovske okolnosti. Ured je poslovao s 8 popunjenih od 11 sistematiziranih radnih mjesta, uz nepopunjen položaj zamjenika predstojnika, što je zahtijevalo dodatno usklađivanje rada obiju službi na provedbi svih planiranih aktivnosti.

3. SAŽETAK OSTVARENJA OPERATIVNIH CILJEVA

Godišnjim planom utvrđene su tri mjere (4.1. Jačanje institucionalnog okvira za trostrani socijalni dijalog; 4.2. Jačanje kapaciteta i suradnje socijalnih partnera na svim razinama; 4.3. Jačanje svijesti javnosti o važnosti socijalnog dijaloga), razrađene kroz 11 podmjera i 22 operativna cilja odnosno aktivnosti s pripadajućim pokazateljima ishoda. Stanje provedbe na dan 30. lipnja 2026. sažeto je u sljedećoj tablici:

Ocjena provedbe (30.6.2026.)	Broj aktivnosti	Udio u ukupnom broju aktivnosti
Postignuto	5	23 %
Na pravom putu	7	32 %
Umjereni napredak	4	18 %
Zasluhuje pozornost	6	27 %
UKUPNO	22	100 %

Polovina praćenih aktivnosti (11 od 22) provodi se planiranom ili većom dinamikom (ocjene „Postignuto“ i „Na pravom putu“). Svih sedam aktivnosti ocijenjenih ocjenom „Zasluhuje pozornost“ financira se iz ESF+ sredstava te njihova odstupanja proizlaze iz istog objektivnog razloga odnosno pomaka početka provedbe projekta „Partner za socijalno partnerstvo“. Odstupanja kod aktivnosti u sustavu mirenja proizlaze iz dinamike donošenja Pravilnika o načinu izbora miritelja i provođenju postupka mirenja u kolektivnim radnim sporovima, koji je u nadležnosti ministra nadležnog za rad.

3.1. Ostvarenje po ustrojstvenim jedinicama

Služba za promicanje socijalnog dijaloga samostalno je nadležna za šest aktivnosti (NPPKP, sektorska analiza, tematsko istraživanje, Vjesnik socijalnog dijaloga, Plan i program edukacije miritelja, izrada Smjernica za uključivanje sadržaja socijalnog dijaloga u Nacionalni kurikulum). U izvještajnom razdoblju Služba je izradila te s državnim tijelima usuglasila Nacionalni program za poticanje kolektivnog pregovaranja za razdoblje 2026.-2030. (NPPKP), provevši pritom niz pripremnih i analitičkih radnji, uključujući obradu i objedinjavanje mišljenja državnih tijela i socijalnih partnera te izradu okvira mjera s pripadajućim pokazateljima. Usporedo s dovršetkom samog dokumenta, Služba je pokrenula i pripreme aktivnosti za početak provedbe Nacionalnog programa, uključujući razradu dinamike provedbe pojedinih mjera, utvrđivanje nositelja i sunositelja aktivnosti te izradila Izvješće o stanju socijalnog dijaloga u Republici Hrvatskoj za 2025. godinu. Uz to, Služba je objavila sedam brojeva Vjesnika socijalnog dijaloga s tematskim analizama u šest područja, provela pripreme aktivnosti za uspostavu sustava izobrazbe miritelja u kolektivnim radnim sporovima te dogovorila aktivnosti na provedbi NPPKP s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i mladih i Agencijom za odgoj i obrazovanje, za koji je izradila dokumente potrebne za osnivanje zajedničke radne skupine. Time je Služba osigurala stalnost stručnih i analitičkih podloga za odlučivanje GSV-a i Vlade te stvorila pretpostavke za nesmetan prijelaz iz faze izrade u fazu provedbe ključnih strateških dokumenata.

Služba za potporu GSV-u na nacionalnoj razini samostalno je nadležna za tri aktivnosti (mrežna stranica Ureda, organiziranje sjednica GSV-a, izvještavanje o radu i zaključcima GSV-a). U izvještajnom razdoblju Služba je uspostavila novu mrežnu stranicu Ureda, javno dostupnu od 27. travnja 2026., te YouTube kanal Ureda, aktivan od 13. travnja 2026., čime je znatno unaprijeđena vidljivost

rada Ureda i dostupnost informacija o socijalnom dijalogu široj javnosti. Služba je organizirala šest sjednica GSV-a, osiguravši pritom pravodobnu pripremu dnevnog reda, materijala i pratećih podloga za svaku sjednicu te administrativnu i postupovnu potporu njihovu održavanju. Izradila je i sa sudionicima usuglasila pet zapisnika sjednica, uz redovito praćenje provedbe zaključaka GSV-a i objavu vijesti o njegovu radu. Služba je također pripremala statistike vezane za rad GSV-a u svrhu izrade Izvješća o stanju socijalnog dijaloga za 2025. godinu. Time je Služba osigurala stalnu i kvalitetnu institucionalnu potporu najvažnijem tijelu trostranog socijalnog dijaloga na nacionalnoj razini te doprinijela transparentnosti i javnoj prepoznatljivosti njegova rada.

Preostalih 13 aktivnosti obje službe provode zajednički, sukladno nadležnostima iz Godišnjeg plana, uz usklađivanje na mjesečnim sastancima s predstojnikom Ureda. Takav model rada omogućio je objedinjavanje stručnih kapaciteta obiju službi, ujednačeno praćenje provedbe aktivnosti te pravodobno prepoznavanje mogućih odstupanja i dogovaranje korektivnih mjera. Redovito mjesečno usklađivanje pokazalo se učinkovitim mehanizmom upravljanja provedbom Godišnjeg plana, kojim se osigurava dosljedno ostvarivanje operativnih ciljeva i međusobna nadopuna aktivnosti dviju ustrojstvenih jedinica Ureda.

3.2. Ostale stručne aktivnosti i sudjelovanje u međuresornim radnim tijelima

Povrh aktivnosti obuhvaćenih pokazateljima Godišnjeg plana, Ured je u izvještajnom razdoblju, u okviru svog djelokruga (analitička i savjetodavna potpora Vladi u oblikovanju politika s utjecajem na socijalno-ekonomske odnose te praćenje prenošenja EU direktiva iz područja radnog prava), proveo sljedeće stručne aktivnosti:

- izrađena je analiza usklađenosti sustava plaća u javnim službama i državnoj službi s Direktivom (EU) 2023/970 Europskog parlamenta i Vijeća o jačanju primjene načela jednakih plaća muškaraca i žena za jednak rad ili rad jednake vrijednosti putem transparentnosti plaća i mehanizama izvršenja (Direktiva o transparentnosti plaća), kao stručna podloga za predstojeće usklađivanje nacionalnog zakonodavstva
- izrađena je analiza: Automatizirane odluke i zaštita osobnih podataka: Analitički pregled presuda Suda Europske unije u predmetima SCHUFA i Dun & Bradstreet Austria (C-634/21 | C-26/22 | C-64/22 | C-203/22)
- izrađen je informativni materijal o temi: 28. režim i uspostava EU Inc.
- pripremljeni su stručni materijali za rad Radne skupine za izradu Smjernica za etičko i odgovorno korištenje umjetne inteligencije u upravljanju radnim postupcima, čiji je drugi sastanak održan 11. svibnja 2026.
- pripremljen je Okvir rada, kao i prijedlog sastava Radne skupine za uključivanje teme socijalnog dijaloga u kurikulum međupredmetne teme Građanski odgoj i obrazovanje, te održan prvi sastanak predstavnika Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih, Agencije za odgoj i socijalnih partnera.
- pripremljeni su stručni materijali za rad Radne skupine za politiku plaća.

Ured je ujedno sudjelovao u radu sljedećih međuresornih radnih tijela:

- radne skupine za izradu izmjena i dopuna Zakona o radu
- radne skupine za izradu zakona o provedbi Akta o umjetnoj inteligenciji (Uredba (EU) 2024/1689) u nacionalnom zakonodavstvu te za izradu nacionalne Strategije umjetne inteligencije
- Odbora za praćenje Programa Konkurentnost i kohezija te Odbora za praćenje programa financiranog iz Europskog socijalnog fonda plus (ESF+).

Navedenim je aktivnostima Ured stručno pridonosio zakonodavnim i strateškim postupcima s izravnim učinkom na tržište rada, kolektivno pregovaranje i socijalni dijalog te osigurao pravodobnu uključenost perspektive socijalnog partnerstva u njihovo oblikovanje.

Detaljan prikaz ostvarenja svih pokazatelja ishoda po pojedinim podmjerama i aktivnostima sadržan je u poglavlju 4., strukturiranom prema tabličnom predlošku iz Priloga 1. Uputa Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije.

4. OSTVARENJE PLANIRANIH MJERA I AKTIVNOSTI

Prikaz ostvarenja izrađen je za svaku podmjeru Godišnjeg plana prema tabličnom predlošku iz Priloga 1. Uputa MPUDT-a (mjera, svrha provedbe, odgovornost, opis statusa provedbe, pokazatelji s ciljanim i ostvarenim vrijednostima, rok, nadležnost, izvor financiranja, ostvarenje u postotku te napomena, obvezna za aktivnosti ostvarene ispod 100 %). Ocjene provedbe preuzete su iz interne Tablice praćenja provedbe Godišnjeg plana sa stanjem 30. lipnja 2026. (skala: Postignuto, Na pravom putu, Umjereni napredak, Zasluhuje pozornost).

Mjera (Godišnji plan rada)	4.1.1. Jačanje organizacijskih i komunikacijskih sposobnosti te vidljivosti Ureda
Svrha provedbe mjere	Mjera 4.1. Godišnjeg plana: Jačanje institucionalnog okvira za trostrani socijalni dijalog; Program Vlade Republike Hrvatske za mandat 2024.-2028.
Odgovornost za provedbu	Predstojnik Ureda; voditeljica Sluube za promicanje socijalnog dijaloga; voditeljica Sluube za potporu GSV-u na nacionalnoj razini
Opis statusa provedbe (1.1. do 30.6.2026.)	Djelomično provedeno. Nova mrežna stranica Ureda javno je dostupna, a jedna od dviju planiranih konferencija održana je iz vlastitih sredstava Ureda. Aktivnosti vezane uz ESF+ projekt „Partner za socijalno partnerstvo“ (javni događaj povodom početka projekta i regionalni sastanci lokalnih GSV-ova) nisu započele zbog pomaka početka provedbe projekta.

Iznosi ostvareni u proračunu iskazuju se skupno, po izvorima financiranja, u poglavlju 5. te u Polugodišnjem izvještaju o izvršenju financijskog plana Ureda.

POTREBI DOPUNITI: iznose po pojedinim aktivnostima upisati iz proračunske evidencije Ureda.]

4.1. Podmjera 4.1.1. Jačanje organizacijskih i komunikacijskih sposobnosti te vidljivosti Ureda

Aktivnost / operativni cilj	Pokazatelj ishoda	Ciljana vrijednost	Rok provedbe	Nadležnost / izvor financiranja	Ostvarena vrijednost na dan 30.6.2026.	Ostvarenje (%)	Ocjena provedbe
Organiziran javni događaj (kick-off) povodom početka projekta „Partner za socijalno partnerstvo“	Broj događaja	1	31.3.2026.	SPSD i SPGSV EU fondovi/ESF+	0; projekt “Partner za socijalno partnerstvo” je prijavljen na natječaj za dodjelu izravnih sredstava iz ESF+ te je natječajni postupak odnosno pregled dokumentacije u tijeku; dodjela sredstava i početak provedbe očekuju se do kraja 2026.	0 %	Zasluhuje pozornost
Napomena / obrazloženje odstupanja: Kašnjenje početka provedbe ESF+ projekta iz objektivnih razloga izravno utječe na provedbu aktivnosti. Potrebno je uskladiti rok provedbe (prijedlog: listopad 2026.).							

Aktivnost / operativni cilj	Pokazatelj ishoda	Ciljana vrijednost	Rok provedbe	Nadležnost / izvor financiranja	Ostvarena vrijednost na dan 30.6.2026.	Ostvarenje (%)	Ocjena provedbe
Unaprijeđena i nadograđena mrežna stranica Ureda	Broj posjetitelja mrežne stranice Ureda	1 stranica	30.6.2026.	SPGSV 11 (državni proračun)	Provedeno. Nova mrežna stranica Ureda javno je vidljiva od 27.4.2026.; YouTube kanal Ureda javan je od 13.4.2026.	100 %	Postignuto
<i>Napomena / obrazloženje odstupanja: Nema odstupanja.</i>							
Organizirane 2 konferencije (jedna kao dio EU Okvira za kvalitetna radna mjesta, druga kao predstavljanje tematskog istraživanja Ureda)	Broj sudionika po konferenciji	40	31.12.2026.	SPSD i SPGSV EU fondovi/ESF+	Organizirana 1 konferencija (okrugli stol) „Kod koji upravlja životima: Demokratska kontrola algoritama na tržištu rada u Hrvatskoj“, održana 26.1.2026. iz vlastitih sredstava Ureda. Ciljana vrijednost od 40 sudionika ispunjena.	50 %	Na pravom putu
<i>Napomena / obrazloženje odstupanja: Kašnjenje početka provedbe ESF+ projekta utječe na drugu konferenciju, planiranu u okviru projekta u drugoj polovici 2026. (3. ili 4. tromjesečje). Prva konferencija organizirana je iz vlastitih sredstava Ureda.</i>							
Organizirana 2 regionalna sastanka lokalnih GSV-a	Broj sudionika po sastanku	20	31.12.2026.	SPSD i SPGSV EU fondovi/ESF+	0; aktivnost je planirana kroz ESF+ projekt „Partner za socijalno partnerstvo“.	0 %	Zaslužuje pozornost
<i>Napomena / obrazloženje odstupanja: Kašnjenje početka provedbe ESF+ projekta iz objektivnih razloga izravno utječe na provedbu aktivnosti. Ciljeve i rokove provedbe treba izmijeniti sukladno utvrđenom pomaku datuma početka projekta.</i>							

4.2. Podmjera 4.1.2. Digitalizacija i uvođenje suvremenih tehnologija u rad Ureda

Mjera (Godišnji plan rada)	4.1.2. Digitalizacija i uvođenje suvremenih tehnologija u rad Ureda
Svrha provedbe mjere	Mjera 4.1. Godišnjeg plana: Jačanje institucionalnog okvira za trostrani socijalni dijalog; Nacionalni plan razvoja javne uprave 2022.-2027.
Odgovornost za provedbu	Voditeljica SPSSD-a; voditeljica SPSSV-a

Opis statusa provedbe (1.1. do 30.6.2026.)	Nije započeto. Obje aktivnosti (razvoj alata umjetne inteligencije i probna verzija Digitalne platforme za socijalni dijalog) u cijelosti su planirane kroz ESF+ projekt „Partner za socijalno partnerstvo“, čiji je početak provedbe pomaknut za drugu polovicu 2026. godine
---	---

Aktivnost / operativni cilj	Pokazatelj ishoda	Ciljana vrijednost	Rok provedbe	Nadležnost / izvor financiranja	Ostvarena vrijednost na dan 30.6.2026.	Ostvarenje (%)	Ocjena provedbe
Rad na razvoju funkcionalnog alata umjetne inteligencije za složene analize u pitanjima razvoja politika rada i socijalnog dijaloga	Broj sastanaka radi uspostave UI alata	3	31.12.2026.	SPSD i SPGSV EU fondovi/ESF+	0; aktivnost planirana kroz ESF+ projekt. Poduzete pripremne radnje; održani inicijalni sastanci s MPUDT, CDU i IT stručnjacima te razrađena 1.verzija specifikacije baze podataka za alat umjetne inteligencije	20 %	Umjereni napredak
<i>Napomena / obrazloženje odstupanja:</i> Kašnjenje početka provedbe ESF+ projekta iz objektivnih razloga izravno utječe na provedbu aktivnosti. Ciljeve i rokove treba izmijeniti sukladno pomaku datuma početka projekta.							
Probna verzija Digitalne platforme za socijalni dijalog na raspolaganju Uredu	Poveznica za probnu verziju Digitalne platforme za socijalni dijalog	1	31.12.2026.	SPSD i SPGSV EU fondovi/ESF+	0; aktivnost planirana kroz ESF+ projekt.	0 %	Zaslužuje pozornost
<i>Napomena / obrazloženje odstupanja:</i> Kašnjenje početka provedbe ESF+ projekta iz objektivnih razloga izravno utječe na provedbu aktivnosti. Rokove i ciljeve treba izmijeniti sukladno pomaku datuma početka projekta.							

4.3. Podmjera 4.1.3. Osnaživanje međunarodne suradnje Ureda

Mjera (Godišnji plan rada)	4.1.3. Osnaživanje međunarodne suradnje Ureda
-----------------------------------	---

Svrha provedbe mjere	Mjera 4.1. Godišnjeg plana: Jačanje institucionalnog okvira za trostrani socijalni dijalog; Europski stup socijalnih prava
Odgovornost za provedbu	Voditeljica SPSPD-a; voditeljica SPGSV-a
Opis statusa provedbe (1.1. do 30.6.2026.)	Djelomično provedeno. Studijski posjet vezan uz projekt "Partner za socijalno partnerstvo" nije započeo, dok su sudjelovanja na međunarodnim skupovima ostvarena iz vlastitih sredstava Ureda.

Aktivnost / operativni cilj	Pokazatelj ishoda	Ciljana vrijednost	Rok provedbe	Nadležnost / izvor financiranja	Ostvarena vrijednost na dan 30.6.2026.	Ostvarenje (%)	Ocjena provedbe
Organiziran studijski posjet zaposlenika Ureda srodnim tijelima u zemljama članicama EU	Broj održanih studijskih posjeta; broj educiranih zaposlenika kroz studijski posjet	1; 6	31.12.2026.	SPSD i SPGSV EU fondovi/ESF+	0; aktivnost planirana kroz ESF+ projekt.	0 %	Zaslužuje pozornost
<i>Napomena / obrazloženje odstupanja: Kašnjenje početka provedbe ESF+ projekta iz objektivnih razloga izravno utječe na provedbu aktivnosti. Cilj u 2026. najvjerojatnije neće biti moguće ostvariti, već će se prenijeti u 2027. godinu.</i>							
Sudjelovanje zaposlenika Ureda na međunarodnim konferencijama i seminarima	Broj konferencija/seminara na kojima su zaposlenici sudjelovali	3	31.12.2026.	SPSD i SPGSV EU fondovi/ESF+	4 sudjelovanja ostvarena iz vlastitih sredstava Ureda: 12. Europska konferencija o kvaliteti u službenoj statistici, Šibenik (3.-5.6.2026.); Europski forum o zapošljavanju i socijalnim pravima (3.-4.2.2026.); Seminar o Individualnim računima za učenje (28.-29.4.2026.); Seminar za trostranu razmjenu (10.-12.6.2026.).	100 %*	Umjereni napredak

Aktivnost / operativni cilj	Pokazatelj ishoda	Ciljana vrijednost	Rok provedbe	Nadležnost / izvor financiranja	Ostvarena vrijednost na dan 30.6.2026.	Ostvarenje (%)	Ocjena provedbe
<i>Napomena / obrazloženje odstupanja: Kašnjenje početka provedbe projekta “Partner za socijalno partnerstvo” koji će se financirati iz ESF+ utječe na projektni dio aktivnosti, no cilj će najvjerojatnije biti ostvaren u okviru vlastitih sredstava Ureda, vezano uz sudjelovanje više savjetnice zadužene za međunarodnu suradnju. *Postotak se odnosi na broj sudjelovanja iz vlastitih sredstava u odnosu na ciljane vrijednost.</i>							

4.4. Podmjera 4.2.1. Izrada Nacionalnog programa za poticanje kolektivnog pregovaranja za razdoblje 2026.-2030. (NPPKP)

Mjera (Godišnji plan rada)	4.2.1. Izrada Nacionalnog programa za poticanje kolektivnog pregovaranja za razdoblje 2026.-2030. (NPPKP)
Svrha provedbe mjere	Mjera 4.2. Godišnjeg plana: Jačanje mogućnosti i suradnje socijalnih partnera na svim razinama; Direktiva (EU) 2022/2041 o primjerenim minimalnim plaćama u Europskoj uniji (obveza izrade akcijskog plana za promicanje kolektivnog pregovaranja)
Odgovornost za provedbu	Voditeljica Službe za promicanje socijalnog dijaloga
Opis statusa provedbe (1.1. do 30.6.2026.)	U završnoj fazi. NPPKP je izrađen, prethodno dan na mišljenja i usuglašen s mišljenjima državnih tijela, dostavljen Kabinetu Vlade Republike Hrvatske uz uvrštene dodatne primjedbe socijalnih partnera te predstavljen na 285. sjednici GSV-a, (koja je prekinuta), a čiji se nastavak očekuje u srpnju 2026.

Aktivnost / operativni cilj	Pokazatelj ishoda	Ciljana vrijednost	Rok provedbe	Nadležnost / izvor financiranja	Ostvarena vrijednost na dan 30.6.2026.	Ostvarenje (%)	Ocjena provedbe
Vođenje rada radne skupine za izradu prijedloga NPPKP-a; provedba savjetovanja sa socijalnim partnerima, državnim tijelima te E-savjetovanja s javnošću; donošenje NPPKP-a	Izrađen i donesen NPPKP	1	31.12.2026.	SPSD 11 (državni proračun)	NPPKP izrađen i usuglašen s mišljenjima državnih tijela i socijalnih partnera; dostavljen Kabinetu Vlade RH; predstavljen na 285. sjednici GSV-a.	80 %	Na pravom putu
<i>Napomena / obrazloženje odstupanja: Očekuje se donošenje NPPKP-a na GSV-u u srpnju 2026., potom provedba E-savjetovanja sa zainteresiranom javnošću te konačno donošenje dokumenta do kraja 2026., u roku iz Godišnjeg plana.</i>							

4.5. Podmjera 4.2.2. Administrativna i stručna potpora GSV-u

Mjera (Godišnji plan rada)	4.2.2. Administrativna i stručna potpora GSV-u
Svrha provedbe mjere	Mjera 4.2. Godišnjeg plana: Jačanje kapaciteta i suradnje socijalnih partnera na svim razinama; članak 21.c Zakona o Vladi Republike Hrvatske
Odgovornost za provedbu	Voditeljica Službe za potporu GSV-u na nacionalnoj razini
Opis statusa provedbe (1.1. do 30.6.2026.)	Provedba teče planiranom dinamikom. Održano je šest od osam planiranih sjednica GSV-a te je izrađeno i usuglašeno pet zapisnika.

Aktivnost / operativni cilj	Pokazatelj ishoda	Ciljana vrijednost	Rok provedbe	Nadležnost / izvor financiranja	Ostvarena vrijednost na dan 30.6.2026.	Ostvarenje (%)	Ocjena provedbe
Organiziranje sjednica GSV-a	Broj organiziranih sjednica GSV-a na godišnjoj razini	8	31.12.2026.	SPGSV 11 (državni proračun)	6 sjednica održano.	75 %	Na pravom putu
<i>Napomena / obrazloženje odstupanja: Provedeno šest od osam planiranih sjednica; nema ozbiljnog rizika za ostvarenje godišnjeg cilja.</i>							
Izveštavanje o radu i zaključcima GSV-a	Broj zapisnika sjednica GSV-a; broj objavljenih vijesti na mrežnoj stranici Ureda o radu GSV-a	8; 8	31.12.2026.	SPGSV 11 (državni proračun)	5 zapisnika izrađeno i usuglašeno.	63 %	Na pravom putu
<i>Napomena / obrazloženje odstupanja: Provedeno pet od osam planiranih zapisnika; nema ozbiljnog rizika za ostvarenje godišnjeg cilja.</i>							

4.6. Podmjera 4.2.3. Istraživačke i analitičke aktivnosti Ureda za potrebe GSV-a

Mjera (Godišnji plan rada)	4.2.3. Istraživačke i analitičke aktivnosti Ureda za potrebe GSV-a
Svrha provedbe mjere	Mjera 4.2. Godišnjeg plana: Jačanje mogućnosti i suradnje socijalnih partnera na svim razinama; jačanje stručnih i znanstvenih podloga za odlučivanje GSV-a i Vlade
Odgovornost za provedbu	Voditeljica Službe za promicanje socijalnog dijaloga
Opis statusa provedbe (1.1. do 30.6.2026.)	Djelomično provedeno. Vjesnik socijalnog dijaloga izlazi planiranom dinamikom i kroz njega je vlastitim resursima obrađen niz tematskih analiza. Sektorska analiza i tematsko istraživanje s vanjskim suradnicima vezani su uz projekt "Partner za socijalno partnerstvo" te je predložen pomak roka na 31.12.2027.

Aktivnost / operativni cilj	Pokazatelj ishoda	Ciljana vrijednost	Rok provedbe	Nadležnost / izvor financiranja	Ostvarena vrijednost na dan 30.6.2026.	Ostvarenje (%)	Ocjena provedbe
Izrada sektorske analize iz područja rada i socijalnog dijaloga	Broj pripremljenih analiza	1	31.12.2027. (prijedlog izmjene; izvorno 31.12.2026.)	SPSD EU fondovi/ESF+	0; u prvotnom prijedlogu ESF+ projekta bile su predviđene 2 sektorske analize, no projekt je u završnoj verziji izmijenjen na 1 analizu.	0 %	Zasluhuje pozornost
Napomena / obrazloženje odstupanja: Kašnjenje početka provedbe ESF+ projekta izravno utječe na aktivnost. U tablici i izvještajima o provedbi treba izmijeniti broj aktivnosti (istraživanja i analize: s 4 na 2) te pomaknuti rok završetka sektorske analize na 31.12.2027., budući da su za nju potrebna sredstva ESF+ fonda (vanjski suradnici istraživači).							
Izrada tematskog istraživanja iz područja rada i socijalnog dijaloga	Broj pripremljenih istraživanja	1	31.12.2027. (prijedlog izmjene; izvorno 31.12.2026.)	SPSD EU fondovi/ESF+	6; Povrh tematskih istraživanja predviđenih za provedbu kroz projekt "partner za socijalno partnerstvo" financiranih iz ESF+ , Ured je vlastitim resursima kroz Vjesnik socijalnog dijaloga obradio tematska istraživanja u 6 područja: fleksibilna radna	100 %*	Postignuto

Aktivnost / operativni cilj	Pokazatelj ishoda	Ciljana vrijednost	Rok provedbe	Nadležnost / izvor financiranja	Ostvarena vrijednost na dan 30.6.2026.	Ostvarenje (%)	Ocjena provedbe
					mjesta i ravnoteža poslovnog i privatnog života; mladi na tržištu rada u RH; znanja i vještine mladih vezane uz socijalni dijalog i kolektivna radna prava; stanje zaštite i sigurnosti na radu u RH; kretanja i perspektive rada stranih radnika u RH; smjernice za provedbu EU zakonodavstva o transparentnosti plaća.		
Napomena / obrazloženje odstupanja: Sektorske analize i tematska istraživanja su primarno planirana kroz projekt "Partner za socijalno partnerstvo" koji će se financirati iz ESF+. Provedba projekta kasni stoga još nije započeto s predviđenim aktivnostima. Međutim, tematska istraživanja u 6 područja obrađene su samostalno, resursima Ureda, kroz Vjesnik socijalnog dijaloga zbog čega se može smatrati da je ciljna vrijednost premašena.							
Izrada Vjesnika socijalnog dijaloga s aktualnim podacima i analizama	Broj javno objavljenih Vjesnika	10	31.12.2026.	SPSD 11 (državni proračun)	7 Vjesnika objavljeno (6 redovitih, mjesečno, i jedan dodatni: Transparentnost plaća); objavljeni na službenoj mrežnoj stranici Ureda te dostavljeni socijalnim partnerima, nadležnim tijelima javne vlasti, predstavnicima znanstvene zajednice i ostalim zainteresiranim dionicima.	70 %	Na pravom putu
Napomena / obrazloženje odstupanja: Dinamika objave premašuje razmjerni polugodišnji plan; nema ozbiljnog rizika za ostvarenje godišnjeg cilja.							

4.7. Podmjera 4.2.4. Unaprjeđivanje rada GSV-a na nacionalnoj, lokalnoj i sektorskoj razini

Mjera (Godišnji plan rada)	4.2.4. Unaprjeđivanje rada GSV-a na nacionalnoj, lokalnoj i sektorskoj razini
Svrha provedbe mjere	Mjera 4.2. Godišnjeg plana: Jačanje kapaciteta i suradnje socijalnih partnera na svim razinama; Program Vlade Republike Hrvatske za mandat 2024.-2028.
Odgovornost za provedbu	Voditeljica SPSPD-a; voditeljica SPGSV-a
Opis statusa provedbe (1.1. do 30.6.2026.)	Djelomično provedeno. Tematske radne skupine GSV-a osnovane su u planiranom broju, lokalni GSV-i rade rastućom dinamikom, dok uspostava sektorskih vijeća zahtijeva dodatno usuglašavanje sa socijalnim partnerima.

Aktivnost / operativni cilj	Pokazatelj ishoda	Ciljana vrijednost	Rok provedbe	Nadležnost / izvor financiranja	Ostvarena vrijednost na dan 30.6.2026.	Ostvarenje (%)	Ocjena provedbe
Unaprjeđenje dinamike i kvalitete rada lokalnih GSV-a, uz poticaj i potporu Ureda	Broj lokalnih GSV-a koji održavaju redovite sjednice	8	31.12.2026.	SPSPD i SPGSV 11 (državni proračun)	6 lokalnih GSV-a održalo je sjednice. Ured je dosljedno statistički i sadržajno pratio rad lokalnih GSV-a, upućivao dopise s prijedlozima za daljnji rad na temelju dostavljenih izvješća o radu za 2025. te dodatno poticao osnivanje lokalnih GSV-a; u tijeku je osnivanje GSV-a Dubrovačko-neretvanske županije, Sisačko-moslavačke i Požeško-slavonske županije	75 %	Na pravom putu
<i>Napomena / obrazloženje odstupanja: Šest od osam lokalnih GSV-a održava sjednice; nema ozbiljnog rizika za ostvarenje godišnjeg cilja.</i>							

Aktivnost / operativni cilj	Pokazatelj ishoda	Ciljana vrijednost	Rok provedbe	Nadležnost / izvor financiranja	Ostvarena vrijednost na dan 30.6.2026.	Ostvarenje (%)	Ocjena provedbe
Uspostava sektorskih vijeća (osnivanje sektorskih vijeća te usklađivanje rada postojećih)	Doneseni postupci rada sektorskih vijeća; broj uspostavljenih sektorskih vijeća	1; 4	31.12.2026.	SPSD i SPGSV 11 (državni proračun)	Izrađen Prijedlog Minimalnih standarda za rad sektorskih vijeća, ali nije usvojen. Jedno sektorsko vijeće (Socijalno vijeće za turizam) ponovno je započelo s radom i održalo jednu sjednicu u prvoj polovici godine.	25 %	Zaslužuje pozornost
Napomena / obrazloženje odstupanja: Za ponovno osnivanje nekadašnjih te osnivanje novih socijalnih vijeća potrebno je potpisati sporazume o osnivanju, a prije toga usuglasiti stavove socijalnih partnera i usvojiti minimalne standarde za rad sektorskih vijeća. Predlaže se održavanje sastanka sa socijalnim partnerima radi ponovne rasprave o minimalnim standardima i usuglašavanja stavova.							
Osnivanje tematskih radnih skupina GSV-a za ključne društveno-ekonomske izazove i prijedloge	Broj osnovanih tematskih radnih skupina GSV-a	2	31.12.2026.	SPGSV i SPSPD 11 (državni proračun)	2; Temeljem zapisnika 278. sjednice GSV-a osnovana radna skupina za politiku plaća; održana 2 sastanka (23. ožujka i 22. svibnja 2026.). Na temelju rasprave i zaključaka okruglog stola „Kod koji upravlja životima“ u veljači 2026. osnovana radna skupina za izradu Smjernica za etičko i odgovorno korištenje umjetne inteligencije u upravljanju radnim postupcima; održana 2 sastanka (27. veljače 2026. i 11. svibnja 2026.), a za rad skupine Ured je pripremio stručne materijale.	100 %	Postignuto

Aktivnost / operativni cilj	Pokazatelj ishoda	Ciljana vrijednost	Rok provedbe	Nadležnost / izvor financiranja	Ostvarena vrijednost na dan 30.6.2026.	Ostvarenje (%)	Ocjena provedbe
<i>Napomena / obrazloženje odstupanja:</i> Osnovane su 2 od 2 tematske radne skupine; cilj Godišnjeg plana je ostvaren.							

4.8. Podmjera 4.2.5. Unaprjeđenje sustava mirenja u kolektivnim radnim sporovima

Mjera (Godišnji plan rada)	4.2.5. Unaprjeđenje sustava mirenja u kolektivnim radnim sporovima
Svrha provedbe mjere	Mjera 4.2. Godišnjeg plana: Jačanje kapaciteta i suradnje socijalnih partnera na svim razinama; uspostava sustava izobrazbe miritelja i nove liste miritelja GSV-a za 2027.
Odgovornost za provedbu	Voditeljica Službe za promicanje socijalnog dijaloga
Opis statusa provedbe (1.1. do 30.6.2026.)	U pripremnoj fazi. Provedene su aktivnosti stvaranja preduvjeta: u izradi je Pravilnik o načinu izbora miritelja i provođenju postupka mirenja u kolektivnim radnim sporovima, koji prethodi Planu i programu izobrazbe te samoj izobrazbi miritelja.

Aktivnost / operativni cilj	Pokazatelj ishoda	Ciljana vrijednost	Rok provedbe	Nadležnost / izvor financiranja	Ostvarena vrijednost na dan 30.6.2026.	Ostvarenje (%)	Ocjena provedbe
Izrada Plana i programa izobrazbe miritelja za kolektivne radne sporove, u suradnji s Centrom za mirno rješavanje sporova	Plan i program izobrazbe za miritelje u kolektivnim radnim sporovima	1	31.12.2026.	SPSD 11 (državni proračun)	Provedene aktivnosti stvaranja preduvjeta za Plan i program izobrazbe. U tijeku je izrada Pravilnika o načinu izbora miritelja i provođenju postupka mirenja u kolektivnim radnim sporovima, u suradnji s nadležnim državnim tijelom.	30 %	Umjereni napredak
<i>Napomena / obrazloženje odstupanja:</i> Provedba kasni iz objektivnih razloga: Pravilnik, kojeg donosi ministar nadležan za rad i koji mora prethoditi Planu i programu izobrazbe, je još u postupku izrade; u tijeku je davanje mišljenja državnih tijela na njegov sadržaj. Donošenje Pravilnika planirano je za 3. tromjesečje 2026., nakon čega slijedi donošenje Plana i programa izobrazbe te provedba izobrazbe (kraj 2026./početak 2027.).							

Aktivnost / operativni cilj	Pokazatelj ishoda	Ciljana vrijednost	Rok provedbe	Nadležnost / izvor financiranja	Ostvarena vrijednost na dan 30.6.2026.	Ostvarenje (%)	Ocjena provedbe
Izobrazba miritelja za kolektivne radne sporove (održavanje izobrazbe za prvi krug miritelja)	Broj novoosposobljenih miritelja	najmanje 20	31.12.2026.	SPSD i SPGSV ESF+; 11	0; rokovi provedbe izobrazbe zbog objektivnih razloga pomaknuti.	0 %	Umjereni napredak
<i>Napomena / obrazloženje odstupanja: Uz razloge iz prethodnog retka, aktivnost je planirana kroz projekt "partner za socijalno partnerstvo" koji kasni s početkom provedbe te će se izobrazba odvijati krajem 2026. ili u prvom tromjesečju 2027.</i>							

4.9. Podmjera 4.3.1. Suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i mladih i Agencijom za odgoj i obrazovanje radi uključivanja teme socijalnog dijaloga u nacionalni kurikulum

Mjera (Godišnji plan rada)	4.3.1. Suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i mladih i Agencijom za odgoj i obrazovanje radi uključivanja teme socijalnog dijaloga u nacionalni kurikulum
Svrha provedbe mjere	Mjera 4.3. Godišnjeg plana: Jačanje svijesti javnosti o važnosti socijalnog dijaloga; provedba mjera NPPKP-a iz područja obrazovanja
Odgovornost za provedbu	Voditeljica Službe za promicanje socijalnog dijaloga
Opis statusa provedbe (1.1. do 30.6.2026.)	Provedba teče planiranom dinamikom. Održan je prvi trostrani sastanak te su izrađeni dokumenti za osnivanje radne skupine.

Aktivnost / operativni cilj	Pokazatelj ishoda	Ciljana vrijednost	Rok provedbe	Nadležnost / izvor financiranja	Ostvarena vrijednost na dan 30.6.2026.	Ostvarenje (%)	Ocjena provedbe
Trostrani sastanci Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih, Agencije za odgoj i obrazovanje te Ureda u cilju izrade Smjernica za uključivanje sadržaja socijalnog dijaloga u Nacionalni kurikulum	Broj sastanaka Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih, Agencije za odgoj i obrazovanje i Ureda	3	31.12.2026.	SPSD 11 (državni proračun)	1 sastanak održan (siječanj 2026.); osnivanje radne skupine u tijeku; izrađen Prijedlog sastava radne skupine te Okvir za rad radne	33 %	Na pravom putu

Aktivnost / operativni cilj	Pokazatelj ishoda	Ciljana vrijednost	Rok provedbe	Nadležnost / izvor financiranja	Ostvarena vrijednost na dan 30.6.2026.	Ostvarenje (%)	Ocjena provedbe
					skupine u provedbi mjera NPPKP-a iz područja obrazovanja; čeka se njihovo prihvatanje od strane MZOM-a.		
Napomena / obrazloženje odstupanja: Nakon prvog trostranog sastanka i izrade navedenih dokumenata očekuje se njihovo prihvatanje od strane MZOM-a i AZOO-a, donošenje Odluke o osnivanju radne skupine (MZOM) te prvi formalni sastanak radne skupine. Do kraja 2026. najvjerojatnije će biti održana 3 sastanka; za sada nema ozbiljnog rizika za ostvarenje cilja.							

4.10. Podmjera 4.3.2. Javni nastupi predstojnika/predstavnika Ureda u medijima, vezano uz socijalni dijalog

Mjera (Godišnji plan rada)	4.3.2. Javni nastupi predstojnika/predstavnika Ureda u medijima, vezano uz socijalni dijalog
Svrha provedbe mjere	Mjera 4.3. Godišnjeg plana: Jačanje svijesti javnosti o važnosti socijalnog dijaloga; jačanje vidljivosti Ureda
Odgovornost za provedbu	Predstojnik Ureda; voditeljica SPSPD-a; voditeljica SPGSV-a
Opis statusa provedbe (1.1. do 30.6.2026.)	Provedeno u pretežitom dijelu. Predstojnik Ureda ostvario je dva nastupa u udarnim terminima HRT-a, a okrugli stol „Kod koji upravlja životima“ popraćen je u četiri ključna medija/portala te prenesen putem HINA multimedije i mrežnih stranica državnih tijela.

Aktivnost / operativni cilj	Pokazatelj ishoda	Ciljana vrijednost	Rok provedbe	Nadležnost / izvor financiranja	Ostvarena vrijednost na dan 30.6.2026.	Ostvarenje (%)	Ocjena provedbe
Nastupi predstojnika/predstavnika Ureda na javnim medijskim servisima	Broj nastupa u emisijama televizijskih i radijskih postaja	6	31.12.2026.	SPSPD i SPGSV 11 (državni proračun)	HRT, Dnevnik 2: razgovor povodom vijesti da RH ima najvišu stopu inflacije u europodručju (31.3.2026.); HRT vijesti/Facebook: skraćeno radnog tjedna	100 %	Postignuto

Aktivnost / operativni cilj	Pokazatelj ishoda	Ciljana vrijednost	Rok provedbe	Nadležnost / izvor financiranja	Ostvarena vrijednost na dan 30.6.2026.	Ostvarenje (%)	Ocjena provedbe
					(2.5.2026.); HRT/HINA povodom okruglog stola „Kod koji upravlja životima“ („Radnik mora ostati u središtu pozornosti, a umjetna inteligencija pripomoć“); objave o okruglom stolu: Telegram (26.1.2026.), Index.hr, Tportal, HINA multimedija te službene mrežne stranice MROSP-a, Ureda i Ureda pučke pravobraniteljice.		
Napomena / obrazloženje odstupanja: Iz popisa medijskih nastupa razvidno je da je predstojnik Ureda imao 2 nastupa u udarnim terminima HRT-a, a okrugli stol popraćen je u 4 ključna tiskana medija/portala te prenesen putem HINA multimedije i niza mrežnih stranica državnih tijela. Poveznice na objave pohranjene su u internoj Tablici praćenja provedbe.							

4.11. Podmjera 4.3.3. Izdavanje publikacija i periodičnih izvještaja

Mjera (Godišnji plan rada)	4.3.3. Izdavanje publikacija i periodičnih izvještaja
Svrha provedbe mjere	Mjera 4.3. Godišnjeg plana: Jačanje svijesti javnosti o važnosti socijalnog dijaloga; Zakon o pravu na pristup informacijama
Odgovornost za provedbu	Voditeljica SPSP-a; voditeljica SPGSV-a
Opis statusa provedbe (1.1. do 30.6.2026.)	Provedeno u planiranoj dinamici. Izrađeno je Godišnje izvješće o stanju socijalnog dijaloga u Republici Hrvatskoj za 2025. godinu, a ovim se dokumentom izvršava i obveza polugodišnjeg izvještavanja o provedbi Godišnjeg plana.

Aktivnost / operativni cilj	Pokazatelj ishoda	Ciljana vrijednost	Rok provedbe	Nadležnost / izvor financiranja	Ostvarena vrijednost na dan 30.6.2026.	Ostvarenje (%)	Ocjena provedbe
Polugodišnje i godišnje izvješće o provedbi Godišnjeg plana rada; Izvještaj o stanju socijalnog dijaloga u Republici Hrvatskoj	Broj izvješća	2 (izvješća o provedbi Godišnjeg plana); najmanje 1 (izvješće o stanju socijalnog dijaloga)	31.12.2026.	SPSD i SPGSV 11 (državni proračun)	1 Godišnje izvješće o stanju socijalnog dijaloga u RH za 2025. izrađeno, dostavljeno socijalnim partnerima i uvršteno na dnevni red 285. sjednice GSV-a (nastavak u srpnju 2026.). Prijedlog teksta polugodišnjeg izvješća o provedbi Godišnjeg plana izrađen u 1. tromjesečju te finaliziran ovim dokumentom.	100 %	Postignuto
Napomena / obrazloženje odstupanja: Godišnje izvješće o stanju socijalnog dijaloga izrađeno je te se očekuje prihvatanje na nastavku 285. sjednice GSV-a, nakon čega može biti objavljeno na službenim mrežnim stranicama Ureda i javno predstavljeno.							

5. FINANCIJSKO IZVJEŠTAVANJE

Financiranje aktivnosti u prvom polugodištu 2026. u cijelosti se ostvarivalo iz sredstava državnog proračuna Republike Hrvatske (izvor 11), budući da je postupak dodjele sredstava iz Europskog socijalnog fonda plus (ESF+) za projekt „Partner za socijalno partnerstvo“ još u tijeku. Time je primijenjena mjera upravljanja financijskim rizikom iz točke 9. Godišnjeg plana: prednost u provedbi imale su aktivnosti financirane iz državnog proračuna, dok se opseg i rokovi ostalih aktivnosti prilagođavaju dostupnim sredstvima.

Svi financijski dokumenti Ureda redovito se objavljuju i javno su dostupni na mrežnoj stranici Ureda za socijalno partnerstvo <https://partnerstvo.gov.hr/financijski-dokumenti-ureda/52>.

6. ANALIZA ODSUPANJA S OBRAZLOŽENJEM

Analiza provedbe Godišnjeg plana u prvom polugodištu 2026. pokazuje kako Ured u potpunosti ostvaruje one aktivnosti čija provedba ovisi isključivo o vlastitim mogućnostima i sredstvima državnog proračuna, dok su utvrđena odstupanja gotovo u cijelosti posljedica okolnosti izvan neposrednog utjecaja Ureda, ponajprije dinamike postupaka u nadležnosti drugih tijela i vanjskih izvora financiranja. Važno je pritom naglasiti kako niti jedno od utvrđenih odstupanja nije iznenađenje, već je riječ o rizicima koje je Ured unaprijed prepoznao i ocijenio već u samom Godišnjem planu (točka 7.), za koje su unaprijed predviđene i mjere ublažavanja. Ta je okolnost sama po sebi pokazatelj zrelosti planiranja i kvalitetnog upravljanja rizicima: Ured nije bio zatečen odstupanjima, već je na njih odgovorio primjenom već pripremljenih mjera, a u više je navrata i djelovao proaktivno, provodeći dio sadržaja vlastitim sredstvima kako provedba Godišnjeg plana ne bi zastala.

Odstupanja utvrđena u prvom polugodištu 2026. mogu se svesti na tri uzroka, od kojih je svaki vanjske naravi u odnosu na rad Ureda:

1. Pomak početka provedbe ESF+ projekta "Partner za socijalno partnerstvo". Riječ je o riziku "Kašnjenje u odobravanju ESF+ sredstava" (vjerojatnost: srednja, utjecaj: visok), koji je uredno prepoznat u Godišnjem planu i koji se, sukladno uobičajenoj dinamici postupaka dodjele sredstava iz EU fondova, djelomično ostvario. Uzrok odstupanja nalazi se u samoj naravi postupka odobravanja ESF+ sredstava, koji uključuje nekoliko faza provjere i usklađivanja na razini upravljačkog tijela, a ne u propustu ili kašnjenju Ureda. Projekt je prijavljen na javni natječaj za izravnu dodjelu sredstava koji je objavljen 30. ožujka 2026. godine, a zatvoren 1. lipnja 2026. i u tijeku je administrativna i provjera kvalitete natječajne dokumentacije. Potpisivanje ugovora se očekuje krajem 3. tromjesečja 2026. godine nakon čega će započeti provedba planiranih aktivnosti. S obzirom da se veći broj planiranih aktivnosti odnosi upravo na aktivnosti koje će se provoditi kroz navedeni projekt, kašnjenje početka provedbe je nužno utjecalo na provedbu razinu aktivnosti Ureda. Odstupanje zahvaća osam aktivnosti: javni događaj povodom početka projekta, dva regionalna sastanka lokalnih GSV-a, razvoj alata umjetne inteligencije, probnu verziju Digitalne platforme za socijalni dijalog, studijski posjet, sektorsku analizu, tematsko istraživanje te projektni dio izobrazbe miritelja.

Unatoč navedenom, Ured je proveo dio aktivnosti, u mjeri u kojoj je to bilo ostvarivo s obzirom na njihovu vrstu i sadržaj, iz vlastitih odnosno proračunskih sredstava:

- održan je okrugli stol "Kod koji upravlja životima" s u potpunosti ispunjenom ciljanom vrijednošću broja sudionika, ostvarena su četiri sudjelovanja na međunarodnim stručnim skupovima, a kroz sedam brojeva Vjesnika socijalnog dijaloga obrađena su tematska istraživanja u čak šest područja, čime je suštinski ostvarena analitičko-istraživačka svrha aktivnosti planiranih kroz projekt, neovisno o formalnoj dinamici njegove provedbe. Ovakav pristup jamči kako će, po odobrenju ESF+ sredstava, provedba preostalih projektnih aktivnosti moći krenuti bez gubitka zamaha, na već postavljenim temeljima.

2. Dinamika donošenja Pravilnika o načinu izbora miritelja i provođenju postupka mirenja u kolektivnim radnim sporovima. Donošenje ovog Pravilnika, u nadležnosti ministra nadležnog za rad, je planirano za 3. tromjesečje 2026. godine. Ured je proveo sve pripremne aktivnosti u vlastitoj nadležnosti te je spreman, nakon donošenja Pravilnika, odmah pokrenuti provedbu izobrazbe čim se za to steknu formalni uvjeti, što se prema dostupnim informacijama planira za kraj 2026. godine ili 1. tromjesečje 2027. godine.

3. Potreba usuglašavanja stavova socijalnih partnera o sektorskim vijećima. Ova aktivnost po svojoj prirodi ovisi o suglasnosti strana trostranog dijaloga, a ne samo o angažmanu Ureda, koji u tom postupku ima ulogu uskladitelja i pokretača, a ne strane koja jednostrano odlučuje. Ured je izradio Prijedlog Minimalnih standarda za rad sektorskih vijeća, čime je stvorena stručna podloga za nastavak pregovora, a ostvaren je i konkretan pomak: Socijalno vijeće za turizam ponovno je pokrenulo rad u ožujku 2026. godine. Za daljnje osnivanje sektorskih vijeća potrebno je uskladiti stavove socijalnih partnera i usvojiti minimalne standarde, što je po naravi stvari postupak koji zahtijeva vrijeme i strpljivo usklađivanje različitih interesa, a upravo je takvo strpljivo usklađivanje temeljna vrijednost i svrha postojanja Ureda. Odstupanje odgovara riziku "Nedovoljna suradnja socijalnih partnera" odnosno "Otpor promjenama kod pojedinih dionika", koji je unaprijed prepoznat u Godišnjem planu, uz predviđenu mjeru ublažavanja (intenzivna komunikacija, edukacije, primjeri dobre prakse), koju Ured dosljedno primjenjuje.

Kod ostalih aktivnosti s ostvarenjem ispod 100 % na dan 30. lipnja 2026. (sjednice i zapisnici GSV-a, Vjesnik socijalnog dijaloga, lokalni GSV-ovi, trostrani sastanci s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i mladih i Agencijom za odgoj i obrazovanje, NPPKP) ne radi se o odstupanjima u pravom smislu, nego o uobičajenoj i očekivanoj dinamici ostvarenja pokazatelja koji su Godišnjim planom postavljeni na godišnjoj razini, dok je ovo izvještajno razdoblje obuhvatilo tek prvih šest mjeseci provedbe. Ostvarenje tih pokazatelja u promatranom razdoblju u pravilu premašuje ili odgovara razmjernom polugodišnjem udjelu, što jasno pokazuje kako ne postoji nikakav ozbiljan rizik za potpuno ostvarenje godišnjih ciljeva, već naprotiv, stalnost i pouzdanost provedbe Godišnjeg plana u dijelu koji je u punoj nadležnosti Ureda.

7. PRIJEDLOG KOREKTIVNIH MJERA

Sukladno točki 8. Godišnjeg plana (koraci u slučaju značajnih odstupanja: analiza uzroka, izrada prijedloga korektivnih mjera, provedba korektivnih mjera, pojačano praćenje ostvarenja aktivnosti), Ured predlaže sljedeće korektivne mjere:

Aktivnost	Korektivna mjera	Rok	Nadležnost
Javni događaj (kick-off) projekta „Partner za socijalno partnerstvo“	Uskladiti rok provedbe s pomakom početka ESF+ projekta “Partner za socijalno partnerstvo”(u nastavku: Projekt)	listopad 2026.	SPSD i SPGSV
Regionalni sastanci lokalnih GSV-a; alat umjetne inteligencije; Digitalna platforma za socijalni dijalog	Izmijeniti ciljeve i rokove provedbe sukladno utvrđenom pomaku datuma početka Projekta, kroz izmjene provedbenih akata	po konačnoj odluci o dodjeli ESF+ sredstava	SPSD i SPGSV
Studijski posjet srodnim tijelima u državama članicama EU	Prenijeti provedbu u 2027. Godinu sukladno planiranoj provedbi aktivnosti iz Projekta	2027.	SPSD i SPGSV
Sektorska analiza i tematsko istraživanje	Pomaknuti rok završetka na 31.12.2027. te u tablici praćenja i izvještajima izmijeniti broj aktivnosti (istraživanja i analize: s 4 na 2) sukladno planiranoj provedbi aktivnosti iz Projekta	31.12.2027.	SPSD
Izobrazba miritelja za kolektivne radne sporove	Provesti izobrazbu nakon donošenja Pravilnika te Plana i programa izobrazbe; u krajnjem slučaju pomaknuti rok na 1. tromjesečje 2027.	kraj 2026. / 1. tromjesečje 2027.	SPSD i SPGSV
Uspostava sektorskih vijeća	Održati sastanak sa socijalnim partnerima radi ponovne rasprave o Minimalnim standardima za rad sektorskih vijeća i usuglašavanja stavova, kao preduvjeta potpisivanja sporazuma o osnivanju	3. tromjesečje 2026.	SPSD i SPGSV
Sve aktivnosti	Nastaviti tromjesečno interno praćenje rizika te mjesečne sastanke obiju službi s predstojnikom; o odstupanjima izvijestiti GSV i javnost objavom ovog Izvještaja na mrežnoj stranici Ureda	stalno	predstojnik Ureda, SPSD i SPGSV

Prijedlozi pomaka rokova unijet će se u Tablicu praćenja provedbe Godišnjeg plana rada te će se, po konačnoj odluci o dodjeli ESF+ sredstava potrebnih za provedbu aktivnosti Projekta “Partner za socijalno partnerstvo”, po potrebi predložiti odgovarajuće izmjene Godišnjeg plana za preostali dio 2026. godine.

8. ZAKLJUČAK

Prvo polugodište 2026. potvrdilo je Ured za socijalno partnerstvo kao djelatno središte trostranog socijalnog dijaloga u Republici Hrvatskoj. U svim aktivnostima financiranim iz državnog proračuna Ured je ostvario planiranu, a u dijelu aktivnosti i veću dinamiku provedbe: izrađen je i sa socijalnim partnerima te državnim tijelima usuglašen *Nacionalni program za poticanje kolektivnog pregovaranja za razdoblje 2026.-2030.*, izrađeno je Izvješće o stanju socijalnog dijaloga u Republici Hrvatskoj za 2025. godinu, održano je šest sjednica GSV-a, osnovane su i s radom započele obje planirane tematske radne skupine GSV-a (za politiku plaća te za izradu Smjernica za etičko i odgovorno korištenje umjetne inteligencije u upravljanju radnim postupcima), objavljeno je sedam brojeva Vjesnika socijalnog dijaloga s tematskim istraživanjima u kojima je analizirano šest područja rada i socijalnog dijaloga, uspostavljena je nova mrežna stranica i YouTube kanal Ureda te je održan okrugli stol o demokratskoj kontroli algoritama na tržištu rada sa značajnim medijskim odjekom i ispunjenom ciljanom vrijednošću sudionika.

Opseg djelovanja Ureda nadišao je pokazatelje Godišnjeg plana. Ured je izradio analizu usklađenosti sustava plaća u javnim službama i državnoj službi s Direktivom (EU) 2023/970 o transparentnosti plaća te je sudjelovao u radu međuresornih tijela od strateške važnosti za tržište rada: radne skupine za izradu izmjena i dopuna Zakona o radu, radne skupine za izradu zakona o provedbi Akta o umjetnoj inteligenciji i izradu nacionalne Strategije umjetne inteligencije te odbora za praćenje Programa Konkurentnost i kohezija i programa ESF+. Ured je time, uza sve obveze iz Godišnjeg plana, osigurao prisutnost perspektive socijalnog dijaloga u ključnim zakonodavnim i strateškim postupcima.

Utvrđena odstupanja koncentrirana su na aktivnosti ovisne o ESF+ projektu „Partner za socijalno partnerstvo“ te na aktivnosti uvjetovane donošenjem Pravilnika o načinu izbora miritelja i provođenju postupka mirenja u kolektivnim radnim sporovima. Riječ je o unaprijed prepoznatim rizicima iz Godišnjeg plana, na koje je Ured odgovorio primjenom planiranih mjera ublažavanja i provedbom dijela sadržaja vlastitim sredstvima. Za sva odstupanja utvrđeni su uzroci i predložene korektivne mjere, uključujući prilagodbu rokova, čime su stvorene pretpostavke za ostvarenje godišnjih ciljeva te za urednu provedbu projektnih aktivnosti po dodjeli sredstava.

Rezultati prvog polugodišta pružaju čvrst temelj za nastavak provedbe Godišnjeg plana u punom opsegu. Ured će rezultate praćenja i ovaj Izvještaj komunicirati sukladno točki 8. Godišnjeg plana: interno, GSV-u, socijalnim partnerima te javnosti objavom na mrežnoj stranici Ureda.

KLASA: 022-03/25-05/5

URBROJ: 155-26-3

U Zagrebu, 22. srpnja 2026.



PREDSTOJNIK

Krešimir Sever

